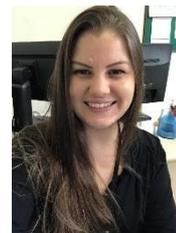


Currículo

Nayane Keille Magalhães Brandão



Representante Comercial

32 anos, casada, brasileira, 2 filhas, 5 anos e 3 anos

Contato: (61) 98160-5119

E-mail: keillenayane@gmail.com

MISSÃO:

Experiência em vendas e uma forte capacidade de obtenção dos objetivos propostos, competente e atenta aos detalhes no sentido de dar continuidade à gestão do produto. Exercer com dedicação e responsabilidade as tarefas que me forem designadas, busco novos desafios profissionais, agregando o desenvolvimento de minhas habilidades e a geração de resultados positivos. Meu objetivo maior é superar expectativas e dar meu melhor a cada dia.

FORMAÇÃO:

- ❖ Graduação: Farmácia – Uniceplac – CENTRO UNIVERSITÁRIO DO PLANALTO CENTRAL APPARECIDO DOS SANTOS – Em andamento

- ❖ Pós-graduação: Gestão Pública, - Faculdade (UNILEYA) conclusão em abril/2021

- ❖ Graduação: Gestão em Recursos Humanos – Universidade (UNIP)-DF – Conclusão Fev/2019

EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS:

➤ Chefe da Junta do Serviço Militar - Atual

Assistência direta ao público cumprindo as normas técnicas para o funcionamento e execução das atividades afetas às Juntas de Serviço Militar estabelecidas pelo Ministério da Defesa. Prestar e promover juramento perante a BANDEIRA NACIONAL; Presidir as solenidades de entrega de CDI (Certificado de Dispensa de Incorporação).

➤ Gerente da Gerência da Administração – 01/08/2021 a 20/02/2022

Gerência (Administração Pública)

Supervisiono e oriento a execução das atividades das unidades orgânicas que me são subordinadas;

Elaboro propostas de normas relativas a atividades de administração geral, contratos, convênios, gestão administrativa, informática, material, patrimônio, transporte, arquivo, protocolo, gestão documental, comunicação administrativa e serviços gerais e submeto ao Coordenador de Administração Geral;

Exerço outras atividades que me forem atribuídas na área de atuação, em conformidade com as normas publicadas pelos Órgãos Centrais competentes.

➤ **Assessora Administração Regional Gama: De 01/06/2020 a 01/08/2021**

➤ – Contato com as empresas que vencem as licitações para aquisição de materiais e mão de obra no que tange à administração pública, responsável pelo recebimento das notas de empenho, bem como o acompanhamento para que as entregas sejam feitas tempestivamente.

➤ **Sócia Gerente Comercial: Stamina Fit: De 01/10/2013 a 16/12/2019**

➤ – Realização de toda a parte comercial e administrativa, vendas, compras, admissão, treinamento e demissão de vendedores, controle de estoque e fluxo de caixa.

➤ **Executiva de vendas Concessionária Chery Novos – De 10/01/2012a 30/08/2013**

➤ Atender as necessidades de cada cliente com a correta indicação do veículo e acessórios de acordo com o perfil.

➤ **Subgerente Drogaria Drogasil – De 20/06/2008 a 01/12/2010.**

➤ Atendimento ao público em geral, replicar os treinamentos e técnicas de abordagem, sondagem e vendas que a CIA disponibilizava aos líderes, buscando excelência no atendimento de toda equipe.

OBSERVAÇÕES:

- Perfil de liderança;
- Perfil comercial;
- Disponibilidade para viagens.
- Disponibilidade de horários;
- CNH Categoria B Definitiva;
- Carro próprio.

Brasília 2022