

JOSÉ GERALDO DE OLIVEIRA

CARGO EFETIVO **Gestor em Políticas Públicas e Gestão Governamental**, matrícula 175461-0.

OBJETIVO Desenvolver uma gestão das demandas públicas, identificando-as e promovendo o seu devido atendimento.

- FORMAÇÃO ACADÊMICA**
- Graduado em Odontologia pela UnB (2003)
 - Pós-Graduado em Cirurgia Buco Maxilar pela São Leopoldo Mandic (2011).
 - Pós-Graduado em Docência do Ensino Superior pela Faculdade Albert Einstein (2012).
-

- EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**
- **PROCURADORIA GERAL DO DF - PGDF**
 - **PROFIS - Assessoria da Coordenação de Gestão Fiscal** (de nov a fev 2009).
 - **ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DO GAMA**
 - **COAG – Substituto do COAG (2017 e 2018).**
 - Assessoria do Coordenador de Administração Geral. (de nov/09 até hoje).
 - Executor de contrato continuado da CAESB, Telefonia Oi e suplente da CEB.
 - Presidente de Comissão de Licitação (2012)
 - Presidente de comissão de Sindicância (2011,2012,2013 e 2014).
 - Presidente de Comissão de Processo Disciplinar – PAD (2015).
 - Presidente de Comissão de Inventário Patrimonial (2010,2011,2017 e 2018)
 - Membro da comissão de implantação de Plano Diretor de Tecnologia da Informação.
-

- QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL**
- Inicialização em Ouvidoria 11 a 15/03/2019 – EGOV;
 - Carta de Serviços – 26 a 27/03/2019 – EGOV;
 - Inteligência e Governança em Ouvidoria – 02 a 03/04/2019 – EGOV;
 - Gestão do Atendimento em Ouvidoria – 24 a 25/04/2019 – EGOV;
 - Qualidade da Resposta de Ouvidoria – 25 a 26/06/2019 – EGOV;
 - Lei de Acesso à Informação para Ouvidorias – 10 a 11/10/2019 – EGOV
 - Assédio na Admin. Pública – Combate e Prevenção – 08 a 12/02/2021 – EGOV;
 - Qualidade da resposta em ouvidoria – 19/07/2021 – EGOV;
 - Gestão da informação e relatórios de ouvidoria – 04/08/2021 – EGOV;
 - Lei Geral de Proteção de Dados aplicada às ouvidorias públicas 11/08/2021;
 - Planejamento Estratégico em ouvidoria – 17/08/2021 – EGOV.
 - Curso de Gestão em Ouvidoria, na EVG, 20h.

- Curso de Mediação de Conflitos, 180h (2018).
 - Curso de Processo Administrativo Disciplinar - PAD, na EGOV-DF, 20h (2012, 2014 e 2018)
 - Curso de Tomada de Conta Especial – TCE, na EGOV-DF, 20h (2017)
 - Curso de Instrução Previa em TCE – na EGOV-DF, 12h (2016)
 - Curso de Gestão de Contratos Administrativos, na EGOV-DF, 20h (2015)
 - Curso de Administração Básica, na WR Educacional, 150h.
 - Curso de Ética no Serviço público, 120h.
 - Curso de Ortografia e Gramática 140h e Curso de redação oficial 20h.
-
-
-